

## RWTHonline im Livegang

### CAMPUS geht - RWTHonline übernimmt

Im Wintersemester 2018/19 löst RWTHonline die bisherigen Campus-Management-Systeme zur Organisation von Studium und Lehre ab. Alle Beteiligten arbeiten ab Einführung nur noch in RWTHonline statt in den Systemen CAS CAMPUS und HIS.

Aktuell arbeiten rund 2000 Kolleginnen und Kollegen aus den Fakultäten, der zentralen Hochschulverwaltung und des IT Centers sowie die Studierendenvertretung daran, RWTHonline auf den Go-live für das kommende Wintersemester vorzubereiten.

Alle Lehrraumressourcen sind nunmehr in RWTHonline erfasst und von Personen, die die Funktion Ressourcenverwaltung inne haben, sowohl zentral als auch dezentral mit entsprechenden Buchungs- und Anfrageprofilen versehen worden. Die Berechtigungen, die mit diesen neuen Profilen verbunden sind, entsprechen dabei dem Status Quo. Die Buchung der zentral geplanten Lehrveranstaltungen mit carpe diem! konnte erfolgreich in RWTHonline durchgeführt werden.

Seit Anfang Juni übernehmen Lehrveranstaltungsorganisatorinnen und -organisatoren Aufgaben der Rolle "Dozent" aus CAMPUS und führen die Lehrveranstaltungsplanung für das Wintersemester 2018/19 in RWTHonline durch. Auch Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Studiengangsorganisation sind derzeit besonders gefordert, da die Modellierung der Prüfungsordnungen für jeden Studiengang sorgfältig kontrolliert und für das neue System konfiguriert werden muss. Hierzu finden eigene Workshops statt, in denen die Experten der Fakultäten, das Modellierungsteam der zentralen Hochschulverwaltung und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Zentralen Prüfungsamtes die Prüfung gemeinsam durchführen. Das ist nur ein Teil der Aufgaben, die derzeit gestemmt werden, damit RWTHonline im Wintersemester im gesamten Student-Life-Cycle für die Organisation von Studium und Lehre eingesetzt werden kann.

Dank des hervorragenden Engagements der betroffenen Kolleginnen und Kollegen konnte der Livegang von RWTHonline am 02. Juli in die nächste Runde gehen, nachdem schon im Dezember 2017 das Bewerbungs- und Zulassungsmanagement und das Studierenden- und Gebührenmanagement freigeschaltet wurden:

Mit dem Start des Veranstaltungs- und Lehrraummanagements und des Studiengangmanagements steigen Studierende zur Planung ihrer Lehrveranstaltungen von CAMPUS-Office auf RWTHonline um. Das heißt, alle Funktionen, die Studierende derzeit zur Planung ihrer Lehrveranstaltungen in CAMPUS nutzen, finden sie ab Juli 2018 in RWTHonline: [online.rwth-aachen.de](http://online.rwth-aachen.de)



CAMPUS-Office adieu - RWTHonline übernimmt. Foto: Martin Braun

#### Was ist für Studierende neu in RWTHonline?

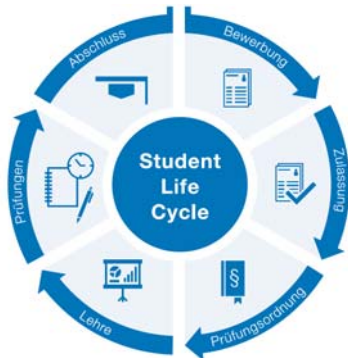
Dreh- und Angelpunkt für die Studierenden wird ihr Curriculum Support (Studienübersicht). Er bündelt eine Reihe an Funktionalitäten aus CAMPUS-Office in einer Übersicht und erleichtert die Semesterplanung. Sobald die Anmeldephase für einen Studiengang startet, finden Studierende hier ihren Regelstundenplan.

#### Worauf ist zu achten?

Der CAMPUS-Office Account bleibt Studierenden für eine Übergangszeit erhalten, zum Beispiel um die Funktionen des Zentralen Prüfungsamtes zu nutzen, bis sie in RWTHonline zur Verfügung stehen. Für alle Funktionen, die es nur noch im neuen System gibt, werden Studierende aus CAMPUS-Office nach RWTHonline weitergeleitet.

## Zwischenfazit

Mittlerweile ist RWTHonline seit einem Jahr im Pilotbetrieb und seit Dezember 2017 mit den ersten Bereichen live. Zeit, ein erstes Zwischenfazit zu ziehen.



## Livegang des Bewerbungs- und Zulassungsmanagements (BEW) und Studierenden- und Gebührenmanagements (SUG) im Dezember 2017

Sieben Monate nach dem Livegang von SUG und BEW können wir sagen: Es war hart und ist weiterhin anstrengend, aber es hat einigermaßen funktioniert! Eine zentrale Erkenntnis des Liveanges ist, dass die Zusammenarbeit und Kommunikation mit den Teilprojekten, dem IT-Center und der zentralen Hochschulverwaltung noch wichtiger geworden ist.

Die Umstellung auf RWTHonline bringt auch im Wintersemester noch viele Unsicherheiten und Prozessänderungen mit sich. So werden wir im Wintersemester erstmalig mit allen Einfachstudiengängen über RWTHonline am Dialogorientierten Serviceverfahren (DoSV) teilnehmen und die Daten der Mediziner und Zahnmediziner über die Schnittstelle in RWTHonline importieren. Alles Prozesse, die wir im Wintersemester erstmals durchlaufen werden. Ab Dezember ist geplant, auch die Bewerbungsprozesse der Mehrfachstudiengänge über RWTHonline abzubilden. Ein regelmäßiger Austausch zur Optimierung der Bewerbungsmappe ist mit den Fakultäten im März geplant. Wir haben gute Erfahrungen mit den Klickanleitungen gemacht, die den Studierenden und Bewerber/-innen Hilfestellungen geben und für eine gewisse Transparenz sorgen. Die Flut an Rückfragen ist somit ausgeblieben.

Es gibt noch viele Umsetzungen, die wir noch in Angriff nehmen müssen.

Studierendensekretariat, TD/BJ

## Pilotbetrieb seit dem Wintersemester 2017/18

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und Studierende der Studiengänge Bachelor Chemie und Master Politikwissenschaft sind seit einem Jahr Pioniere in RWTHonline - mit allen Vor- und Nachteilen. Dank ihrer Bereitschaft, sich den Unwägbarkeiten eines neuen Systems zu stellen, konnten eine Reihe an Schwierigkeiten direkt ausgeräumt und eine Reihe weiterer Hürden gesehen werden. Sehen ist der erste Weg zur Lösung.

So berichtet der Pilotstudent T. Kranefeld "Die größte Herausforderung bei der Umstellung auf das neue System war, Anlaufschwierigkeiten die sich eingeschlichen hatten zu überwinden. Der Kalender schickte uns mal zur falschen Zeit in die Uni und Namenlosigkeit von Kursen machte die Prüfungsanmeldung zeitweise unausführbar." Im Pilotbetrieb funktionierte beim Gebrauch eines Safari-Browsers die Applikation "Mein Terminkalender" noch nicht einwandfrei und die Möglichkeit für Studierende der Politikwissenschaft zu einer Prüfungsveranstaltung zwischen Modulbaustein, Hausarbeit oder mündlicher Prüfung zu wählen, ist zwar in Anmelde-Infos erläutert, aber auf den ersten Blick nur anhand unterschiedlicher Termine zu erkennen. Optimierungsnotwendigkeiten wie diese wurden im Pilotbetrieb gesammelt und an den Software-Anbieter TU Graz zur Lösung eingereicht. Andere Verbesserungsbedarfe können nicht auf kurzem Wege gelöst werden, sondern müssen mit dem Anbieter und im Konsortium mit weiteren beteiligten Partneruniversitäten, die dasselbe System nutzen, entwickelt werden. So bietet RWTHonline eine Reihe von Anmeldeoptionen zu Lehrveranstaltungen, die leicht zu einem Gefühl der "Überflutung an Möglichkeiten" führen können. Die Anmeldung zu Lehrveranstaltungen sollte immer über den Curriculum Support erfolgen. Er bildet den Regelstudienplan ab und stellt damit sicher, dass die Veranstaltungen belegt werden, die die Prüfungsordnung vorsieht. Wie der Pilotstudent T. Kranefeld feststellt: "Dem System fehlt es insgesamt noch am Feinschliff, was jedoch für eine Beta Version selbstverständlich ist."



RWTHonline wird in einem agilen Entwicklungsprozess auch weiterhin an die Bedürfnisse der RWTH angepasst. Mit diesen Anpassungen werden eine Reihe Stolpersteine, die im Pilotbetrieb einen rumpelnden Start erzeugten, aus dem Weg geräumt. Im Pilotbetrieb haben sich aber auch die Vorteile des Systems gezeigt. Bewährt hat sich unter anderem:

- ein eigener Nutzer-Log-in mit persönlichem Rechteset.
- eine koordinierte und transparente Funktionsvergabe durch die Funktionsverwaltung.
- eine gemeinsame Datenbasis für alle, wodurch kein Datenverlust mehr auftreten kann.
- alle Lehrräume mit Buchungsprofil und Kalender in einem System verwalten zu können.
- eine einheitliche und integrierte Prüfungs- und Beurteilungsliste pro Prüfung zur Verfügung zu haben.

Der Pilotbetrieb trägt maßgeblich dazu bei, die Einführung von RWTHonline für alle Studierenden und Kolleginnen und Kollegen sicherer zu machen. Wir möchten an dieser Stelle allen Beteiligten herzlich danken für ihren Einsatz und Pioniergeist!

## Blitzlichter

### Externer Lehrkörper an RWTHonline angebunden

Der sogenannte externe Lehrkörper ist nach RWTHonline importiert worden. Außerplanmäßige Professorinnen und Professoren, Honorarprofessorinnen und -professoren sowie Privatdozentinnen und -dozenten und können nun Lehrveranstaltungen zugeordnet werden.

Externe Lehrkörper erhalten automatisch keinen Account für RWTHonline und können sich somit vorerst auch nicht einloggen. Ein Log-in kann über die zentrale Supportadresse [rwthonline@rwth-aachen.de](mailto:rwthonline@rwth-aachen.de) angefragt werden. Mit dem ausgehändigten Couponcode kann sich die Person des externen Lehrkörpers entweder mit ihrer bestehenden TIM-Kennung eine Zugangsberechtigung einrichten, oder – falls noch keine Identität dieser Person im IdM vorhanden ist – neu registrieren.

Nach Freischaltung über das Couponverfahren können sich Personen des externen Lehrkörpers in RWTHonline einloggen und an den eigenen Lehrveranstaltungen – jenen, zu denen sie als Vortragende zugeordnet wurden – tätig werden. Hier besitzen sie dann Objektrechte, auch ohne, dass ihnen weitere Funktionen in RWTHonline zugewiesen wurden.

Der Account-Life-Cycle wird durch Abt. 1.1 betreut. Das heißt, wenn Änderungen am Beschäftigungsverhältnis von Personen des externen Lehrkörpers erforderlich sind, werden diese dort vorgenommen.

### Medizinische Fakultät an RWTHonline angebunden

Die Medizinische Fakultät der RWTH ist an RWTHonline angebunden. Für Studierende der Medizin und Zahnmedizin bleiben jedoch alle Regelungen zur An- und Abmeldung zu und von Lehr- und Prüfungsveranstaltungen wie gewohnt.

### Neues Teilprojekt Support-Strukturen

Im Januar diesen Jahres wurde das neue Teilprojekt Support-Strukturen initialisiert.

Das TP Support hat das Ziel gemeinsame Supportstrukturen und Prozesse zwischen den beteiligten Dienstleistern zur bestmöglichen Unterstützung der verschiedenen Nutzergruppen von RWTHonline (Studierende, Mitarbeitende der ZHV und Fakultäten) zu schaffen. Zur Erreichung dieses Ziels arbeiten im TP Vertreterinnen und Vertreter von Dezernat 1, Dezernat 2, den Fakultäten und des IT Centers zusammen.

Das Team des Teilprojektes hat inzwischen einen Prozess und Rahmenbedingungen definiert, nach denen in Zukunft der Support erbracht werden soll. Der Prozess befindet sich aktuell in der Abstimmung mit den beteiligten Einrichtungen und Abteilungen. Die Umsetzung der Strukturen und Prozesse soll möglichst schnell starten und schrittweise erfolgen.

MM

## Ausblick

In der finalen Phase der Einführung von RWTHonline wird der Liveangang des Teilprojektes Prüfungsmanagement vorbereitet. Ausnahmsweise gelten dabei für Studierende für das Wintersemester 2018/19 folgende Abweichungen der Abläufe zur Prüfungsanmeldung:

- Prüfungstermine werden ab dem 01. Oktober 2018 in RWTHonline veröffentlicht.
- Die Prüfungsanmeldungen für das Wintersemester 2018/19 beginnen einheitlich am 03. Dezember 2018 und nicht schon mit Beginn der Vorlesungszeit.
- Ausnahmen gibt es nur für einzelne Prüfungsveranstaltungen. Diese Ausnahmen werden von den Fakultäten bekannt gegeben.
- Das Ende der Prüfungsanmeldungen wird dafür - später als sonst - der 10. Januar 2019 sein. Eine Ausnahme bilden die Prüfungsveranstaltungen mit vorgelagerten Anmeldefristen. Ebenso können die zweiten Prüfungstermine im Semester wie gewohnt bis 7 Tage vor dem Prüfungstermin angemeldet werden.
- Im Regelbetrieb wird die Anmeldephase wieder wie üblich mit Vorlesungsbeginn starten.

Für Studierende höherer Fachsemester gibt es ein paar Neuerungen:

- Das System bietet neue Notenzusatzvermerke, wie z. B. "Prüfung abgebrochen (Attest) - PAQ". Dieser Eintrag wird vom Zentralen Prüfungsamt gesetzt, wenn Studierende nach Prüfungsabbruch ein gültiges Attest einreichen.
- Für Anmeldungen bzw. Abmeldungen zu bzw. von Prüfungen gibt es nur noch den Status „angemeldet“ oder „abgemeldet“. Es gibt keine Orientierungsabmeldung mehr und keinen Prüfungsvermerk RT bzw. RU. Somit ist es nicht mehr notwendig, sich nach einem Rücktritt beim ZPA über ein Formular erneut anzumelden. Dennoch können Sie sich bis zum angegebenen Fristende selbstständig über RWTHonline mehrfach an- bzw. abmelden, wenn es notwendig ist.

### Anleitungen und Informationen:

- [wiki-intern.rwth-aachen.de](http://wiki-intern.rwth-aachen.de) (im RWTH-Netz)
- [rwth-aachen.de/RWTHonline](http://rwth-aachen.de/RWTHonline) (RWTH Website)
- [www9.rwth-aachen.de/RWTHonline](http://www9.rwth-aachen.de/RWTHonline) (Intranet).

**Feedback und Fragen:** [rwthonline@rwth-aachen.de](mailto:rwthonline@rwth-aachen.de)

### Impressum

RWTH Aachen – Dezernat 1.0 Akademische und studentische Angelegenheiten

PuL-Projekt

Kackertstr. 9, 52072 Aachen

Redaktion: Birgit Weise

Kontakt: [birgit.weise@zhv.rwth-aachen.de](mailto:birgit.weise@zhv.rwth-aachen.de)